

Checkliste für das Management des COVID-Risikos in der Praxis



Steuerung der Patientenströme

Festlegung separater Sprechzeiten für nicht infektiöse und infektiöse Patienten

Begrenzung der allgemeinen Besucherzahl

- Durchführung einfacherer Konsultationen per Telefon/Video
- Begrenzung der Zahl von Begleitpersonen auf max. eine Betreuungsperson/Familienmitglied

Einrichtung spezieller Impf-Sprechstunden



Verringerung physischer Interaktionen

Vermeidung des direkten physischen Kontakts
Bestmögliche Sicherstellung, dass niemand das Gleiche anfasst

- Die Versichertenkarte wird – nur sofern unbedingt erforderlich – vom Patienten ins Lesegerät geschoben (das anschließend desinfiziert wird)
- Rezepte ggf. per Fax oder elektronisch an die Apotheke schicken
- Alle unnötigen Gegenstände (Spiel-sachen, Bücher, Zeitschriften) werden aus dem Wartebereich entfernt
- Eltern werden gebeten, Babies / Kleinkinder auf den Arm zu nehmen
- Für das Personal werden spezifische, abgetrennte Arbeitsbereiche definiert



Verringerung des Risikos, COVID-Aerosole einzuatmen

Sicherstellung, dass Patienten und Personal Abstand halten

- Pfeile zur Markierung der Laufwege, Abstandsmarkierungen z.B. im Wartebereich am Empfang
- Separate Warte- und Behandlungsbereiche für nicht infektiöse und infektiöse Patienten, wo vorhanden

Sicherstellung, dass Patienten und Personal einen angemessenen Atemschutz verwenden

- Patienten sollten für den Zugang zur Praxis eine Gesichtsmaske mitbringen bzw. dort erhalten
- Ausstattung des Empfangsbereichs mit Plexiglas und des Personals mit Gesichtsschutz und/oder Masken

Reduzierung des Gesprächs auf das notwendige Minimum, Vorbereitung aller benötigten Materialien im Sprechzimmer, bevor der Patient dieses betritt

Regelmäßiges Durchlüften



Verbesserung der Desinfektionsmaßnahmen

Aufforderung der Patienten, sich beim Betreten die Hände zu waschen

Erneute Schulung des Personals, sich regelmäßig (mindestens nach jedem Patientengespräch) die Hände zu desinfizieren

Regelmäßige Desinfektion von Oberflächen, v.a. Türgriffen (oder Türen offen lassen)

Schulung des Personals, Handschuhe zu tragen – und sie nach jedem Patientengespräch zu wechseln